

List of Signatures

Page 1/1

**Protokoll fra styremøte 29.08.2023.pdf**

Name	Method	Signed at
LYNG, KARI-ANNE KALLERUD	BANKID	2023-09-05 15:40 GMT+02
Holt, Aage Kato	BANKID	2023-09-05 13:05 GMT+02
SKOVLY, TERJE	BANKID	2023-09-04 11:14 GMT+02
Jonassen, Christopher	BANKID	2023-09-04 08:26 GMT+02
VARBERG, RANDI HAAVIK	BANKID_MOBILE	2023-09-01 09:58 GMT+02
Brovold, Arne	BANKID	2023-09-12 10:41 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 96F4831306CA437A9EBAF60F6E28A237

Møtetype:	Styremøte nr. 04/2023
Møtetid:	kl. 17.00-19.00 Styrerommet, Bølerveien 93, 2020 Skedsmokorset
Dato:	29.08.2023
Referent:	Malin Charlotte Standal

PROTOKOLL

Til stede fra	Navn
Styret	Arne Brovold, styreleder Kari-Anne Lyng, nestleder Randi Haavik Varberg, styremedlem Christopher Buer Jonassen, styremedlem Terje Skovly, styremedlem ansattrepresentant Aage Kato Holt, vara styremedlem
Administrasjonen	Synnøve Bjørke, administrerende direktør Malin Standal, referent
Til stede under sak 19/23 og 20/23	Roger Stigum, økonomidirektør

Styret var beslutningsdyktig jf. Lov om interkommunale selskaper § 12.

Sak 17/23 Protokoll fra styremøte 30.05.2023

VEDTAK

Protokoll fra styremøte 30.05.2023 er godkjent med elektronisk signering.

Sak 18/23 Regnskap Q2

VEDTAK

Styret godkjenner regnskapsrapport Q2.

Sak 19/23 Endring i selvkostkalkyle 2023

VEDTAK

Styret innstiller til representantskapet at endring av selvkostkalkyle foretas, og at fremtidig disponering av fri opptjent egenkapital husholdning utover det som er regulert i selskapsavtalen, disponeres i samarbeid med anbefalinger fra ROAF.

Protokoll fra styremøte 29.08.2023



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
96F4831306CA437A9EBAF60F6E28A237

Sak 20/23 Budsjett 2024

VEDTAK

Styret innstiller til representantskapet at forslag til budsjett for 2024 med vedlegg vedtas.

Sak 21/23 Miljøresultater 1. halvår

VEDTAK

Miljøresultater for første halvår 2023 tas til orientering

Sak 22/23 ROAFiD og deling av eiendom

VEDTAK

Styret tar orienteringen til etterretning.

Sak 23/23 KVV – Håndtering av grovavfall i Lørenskog kommune

VEDTAK

Styret tar konseptvalgutredningen for håndtering av grovavfall i Lørenskog kommune til etterretning, og ber ROAF om å fortsette arbeidet med å realisere gode løsninger for Lørenskog i samarbeid med kommunen.

Styret ber administrasjonen se på enkle provisoriske løsninger inntil fremtidig løsning er valgt.

Sak 24/23 Felles renovasjonsnorm for Romerike

VEDTAK

Styret tar saken om felles renovasjonsnorm for Romerike til orientering.



Sak 25/23 Vurdering av mulighet for økt samarbeid med avfallsselskapet på Øvre Romerike (ØRAS)

VEDTAK

Administrasjon og styreleder i ROAF går i dialog med administrasjon/daglig leder/styreleder i ØRAS for å vurdere fordeler og konsekvenser ved et tettere samarbeid / fusjon med ØRAS.

Sak 26/23 Leie av lokale for innsamling, ombruk og samarbeid med andre

VEDTAK

Administrasjonen går i forhandlinger med eier av adressen med tanke på en langsiktig leiekontrakt for sitt behov.

Driftsorienteringer fra direktør

Det ble orientert om følgende saker i møtet:

Gjerdrum GVS er stengt på grunn av sikkerhetsmessige årsaker fra i dag, 29. august.

1 Eierrelatert informasjon

Nytt regelverk

Endring av avfallsforskriften på høring:

Forslaget gjelder krav til utsortering, separat innsamling og materialgjenvinning eller forberedelse til ombruk av papp, papir, glass- og metallemballasje og tekstilavfall for både husholdningsavfall og næringsavfall som ligner husholdningsavfall. De nye kravene skal gjelde fra 1. juni 2024, med unntak av kravet til tekstiler, som vil gjelde fra 2025.

Endring av rammedirektivet for avfall:

Europakommisjonen har kommet med forslag til endring av rammedirektivet for avfall. Endringene er på nasjonal høring nå. Følgende er foreslått:

- innføring av utvidet produsentansvar for tekstiler. Brukte klær skal prioriteres for ombruk.
- innføring av bindende mål for reduksjon av matavfall innen 2030 (10% reduksjon i næringsmiddelindustrien, 30% per innbygger i dagligvare, serveringssteder og husholdning)

Dokumentene finnes her: <https://www.miljodirektoratet.no/hoeringer/2023/august-2023/nasjonal-horing--forslag-til-revidert-rammedirektiv-om-avfall/>

VAR-seminar 2023:

ROAF deltok på VAR (Vann, avløp og renovasjon) seminaret 22. august hvor temaet fra ROAF sin side var ombruk i større skala. Deltagere var representanter for eierkommunene.



Arendalsuka:

ROAF har deltatt på Arendalsuka i forbindelse med debatt om produsentansvaret for plast. (saken ble også presentert i forrige styremøte). Problemstillingen er at produsentene av plastemballasje som skal betale for innsamling og gjenvinning av plastemballasje kun dekker en liten del av de reelle kostnadene kommunene har med innsamling og gjenvinning av plasten. De oppfyller ikke prinsippet om "forurensar betaler". Dette har vært en debatt gjennom flere år og avfallsbransjen ved Samfunnsbedriftene har nå klaget Norge inn til ESA for brudd på EØS-regelverket fordi nordmenn betaler en milliard i ekstra renovasjonsgebyrer hvert år og fordi produsentene dermed ikke tar sitt ansvar; <https://www.plastmilliarden.no/>.

Klagen går på at Norge ikke er konsekvente i sin gjennomføring av produsentansvaret som virkemiddel, slik EUs reviderte rammedirektiv for avfall fra 2018 krever. Rammeverket er gjeldene for norsk rett.

Denne saken er svært viktig også for ROAF og status vil bli orientert om i styremøtet.

Seminar nytt representantskap

Det ble orientert om planlegging av seminar med nytt representantskap i begynnelsen av 2024.

Romerike trainee:

ROAF er med i Romerike Trainee også i perioden 2023-2025. Ny trainee hadde oppstart mandag 14.august.

2 Sykefravær og overtid

Det ble orientert om utvikling av korttids, langtids og totalt sykefravær hittil i år. Totalt sykefravær de siste månedene(desimalavrundet):

April: 6,48% Mai: 6,0% Juni: 6.60%

3 KHMS

Det ble orientert om arbeid med KHMS, tiltak og fokusområder.

Det er rapport inn 10 skader med fravær og 27 uten fravær hittil i år.

Det er meldt 4 kundemeldte skader på eiendom.

Hittil i år er det registrert totalt 563 (421 samme tid i fjor) hendelser og forbedringsforslag.

KLP-prosjektet «Du er viktigere enn du tror» har nå fått godkjent første arbeidsplan av KLP, og det er laget en foreløpig milepælsplan for prosjektet. Fokus er å kartlegge omfang av hendelser i løpet av høsten og å sette opp kurs i konflikthåndtering. Andre avfallsselskap er invitert til å delta i utformingen av kurset.

4 Driftsoppdateringer

Det er avholdt kurs for redning i høyden for industrivernet.

Det er gjennomført mer forbedringsarbeid på gjenvinningsstasjonene, herunder nytt hageavfallsmottak på Berger, oppgradering av Gjerdrum VGS, oppgradering av containere for farlig avfall, ventilasjonsforbedringer og utbytte av trucker.

Fem branner i sommer:

- 11.08.23 brann i renovasjonsbil etter innhenting av grovavfall ifm. flommen. Politi og brannvesen rykket ut.
- 03.08.23 branntilløp i mottakshallen – Lithiumbatteri. Ble slukket av ansatte
- 20.07.23 branntilløp i avfallet i bil som skulle tømme i mottakshallen. Renovatør oppdaget røyk fra bilen når han skulle tømme avfallet. Ble slukket av ansatte
- 13.06.23 Lithiumbatteri tok fyr i anlegget. Det begynte å brenne i et stort batteri, sannsynlig et elsparkesykkelbatteri. Brannen ble etter hvert slukket med pulverapparatet av de ansatte og industrivernet. Det ble tatt sjekk med varmekamera på båndene i nærheten og sjekket visuelt. Etter ca. 5 min blusset det opp brann på samleband i utlastningshall. Det ble iverksatt full slokke- og røydykkerinnsats. Brannvesenet ble varslet. Fikk fort kontroll over brannen
- 10.06.23 branntilløp i mottakshallen – batteri. Ble slukket av ansatte

Arbeid i forbindelse med «Hans» av innsamlingsenheten

ROAF hentet inn husholdningsavfall på ekstrarute på Øya i Fetsund i forbindelse med flommen

I forbindelse med henting av grovavfall på samme sted oppsto det brann i renovasjonsbilen. Alt ok med bil og mannskap. (Hendelsen er også nevnt i avsnitt «branner»)

5 Prosjekter

Det ble orientert om status og fremdrift på følgende prosjekter:

Tillatelse til drift ROAF miljøpark

Pilotprosjekt for henting av hageavfall

Mat i egen beholder (UO offl. §14)

Masterplan ROAF miljøpark (UO offl. §14)

Avvanningsanlegg for slam (UO offl. §14)

Oppkopling av solcelleparken (UO offl. §14).

6 Kommunikasjon

Utvalgte mediasaker fra den siste perioden var vedlagt direktørens rapportering.

Vedtak:

Styret tar orienteringen til etterretning.

Etter orienteringer fra direktør hadde styret fem minutter egentid uten administrasjonen til stede.

Møtet ble hevet kl. 18.59.

Protokoll fra styremøte 29.08.2023



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
96F4831306CA437A9EBAF60F6E28A237